

ГКОУ УР «ОШ № 5 города Глазова»

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
_____ Корлякова Я.Е.

Вводится в действие
Приказ № 01-04/175
от «30» марта 2022 года

Шифр по каталогу 3.7

ПОЛОЖЕНИЕ о психолого-педагогическом консилиуме

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 года, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (со всеми изменениями), Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019г № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», Федеральным законом от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 31.07.2015 года № 528н «Об утверждении порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребёнка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы и их форм», также на основании других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Удмуртской Республики, содержащих нормы, регулирующие отношения в сфере образования, Устава общеобразовательного учреждения, Положения о локальных нормативных правовых актах и иных локальных актов школы.

1.2. Психолого-педагогический консилиум (далее – ППк) является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников общеобразовательного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

1.3. Положение о ППк общеобразовательного учреждения регламентирует деятельность ППк по созданию и реализации специальных образовательных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), разработке и реализации индивидуальных программ психолого-педагогического и социально-педагогического сопровождения обучающихся в рамках их обучения и воспитания с учётом

особых образовательных потребностей и психофизических особенностей, а также обеспечению системы комплексного сопровождения обучающихся в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее ТПМПК) и индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребёнка инвалида в сфере образования (далее ИПРА).

1.4. ППк не является самостоятельной организацией и не имеет статуса юридического лица. Специалисты ППк выполняют соответствующую работу в рамках основного рабочего времени, имеющих у них функциональных обязанностей, оплаты труда, корректируя индивидуальный план работы в соответствии с реальными запросами на участие в работе консилиума. Председателю ППк за увеличение объема работ устанавливается доплата в соответствии с Положением об оплате труда работников ГКОУ УР «ОШ №5 города Глазова».

1.5. Информация о результатах обследования обучающегося специалистами консилиума, особенностях коррекционно-развивающей работы, особенностях индивидуальной программы сопровождения, а также иная информация, связанная с особенностями ребенка, спецификой деятельности специалистов консилиума по его сопровождению, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Основные задачи деятельности психолого-педагогического консилиума.

2.1. Задачами ППк являются:

2.1.1. выявление трудностей в освоении адаптированной основной общеобразовательной программы (далее АООП), особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;

2.1.2. разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

2.1.3. консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся, содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;

2.1.4. создание и реализация специальных образовательных условий для получения образования в соответствии с рекомендациями ТПМПК, подготовка рекомендаций по необходимому изменению специальных образовательных условий и программ индивидуального сопровождения обучающихся в соответствии с изменившимся состоянием ребенка и характером овладения АООП в соответствии с требованиями ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), ФГОС начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, рекомендованными ТПМПК, рекомендаций родителям (законным представителям) по повторному прохождению ТПМПК;

2.1.5. участие в разработке и реализации АООП, специальной индивидуальной программы развития (далее СИПР), программ коррекционно-развивающих курсов;

2.1.6. мониторинг развития, освоения обучающимися АООП, СИПР, оценка эффективности реализации программы сопровождения, в том числе психолого-педагогической коррекции особенностей развития и социальной адаптации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) в образовательной среде;

2.1.7. контроль за выполнением рекомендаций ППк;

2.1.8. обследование обучающегося при приеме в общеобразовательное учреждение или переводе из образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального, общего, основного общего образования;

2.1.9. определение класса при переводе обучающегося из образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального, общего, основного общего образования по уровням и направленности, не соответствующей

образовательной деятельности обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). При определении класса учитываются возрастные, психофизические и иные индивидуальные особенности обучающегося, а также, при зачислении ребёнка в определённый класс, учитываются психофизические особенности обучающихся данного класса и их уровень развития. По результатам первичной диагностики при определении класса несовершеннолетний обучающийся с согласия родителей (законных представителей) или совершеннолетний обучающийся с его письменного согласия зачисляется в класс с дифференциально-диагностической целью. В течение четверти специалистами психолого-педагогического сопровождения проводится углубленная диагностика обучающегося. По результатам углубленной диагностики проводится заседание школьного психолого-педагогического консилиума. В соответствии с рекомендациями психолого-педагогического консилиума издается приказ директора школы на основании решения Педагогического совета о снятии дифференциально-диагностической цели и переводе обучающегося в другой класс или о продолжении обучения в данном классе.

3. Организация деятельности ППк

3.1. ППк создается на базе общеобразовательного учреждения приказом директора.

3.2. Для организации деятельности ППк в общеобразовательном учреждении оформляются:

- приказ директора общеобразовательного учреждения о создании ППк с утверждением состава ППк;

- положение о ППк, утвержденное директором общеобразовательного учреждения.

3.3. В ППк ведется документация согласно **Приложению 1**.

3.4. Документы ППк хранятся постоянно в соответствии с Номенклатурой дел школы.

3.5. Общее руководство деятельностью ППк осуществляет директор общеобразовательного учреждения.

3.6. Директор учреждения делегирует свои полномочия по контролю за деятельностью ППк заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

3.7. Состав ППк: председатель ППк – педагог из числа административно-управленческого состава или наиболее опытных педагогов образовательного учреждения, назначаемый директором школы по приказу, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, социальный педагог, секретарь ППк (определенный из числа членов ППк).

По решению председателя консилиума на заседания ППк приглашаются и другие специалисты, педагоги, классные руководители, включенные в обучение, воспитание, социализацию и сопровождение конкретного ребенка.

3.8. Заседания ППк проводятся под руководством председателя ППк или лица, исполняющего его обязанности.

3.9. Ход заседания фиксируется в протоколе.

Протокол ППк оформляется не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания и подписывается всеми участниками заседания ППк (**приложение 2**).

3.10. Коллегиальное решение ППк, содержащее обобщенную характеристику обучающегося и рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения, фиксируется в заключении (**приложение 3**). Заключение подписывается всеми членами ППк в день проведения заседания и содержит коллегиальный вывод с соответствующими рекомендациями, которые являются основанием для реализации психолого-педагогического сопровождения обследованного обучающегося.

Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в день проведения заседания.

В случае несогласия с коллегиальным заключением ППк, совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе заключения ППк, а образовательный процесс осуществляется по ранее определенному образовательному маршруту в соответствии с

федеральным государственным образовательным стандартом, либо специалистами ППк должна проводиться работа по формированию у них адекватного понимания возникшей проблемы, исходя из интересов ребёнка.

3.11. Рекомендации ППк доводятся до администрации и педагогов школы на Советах при директоре, методических советах, заседаниях ШМО, утверждаются на Педагогическом совете.

3.12. Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения педагогов, работающих с обследованным обучающимся, и специалистов, участвующих в его психолого-педагогическом сопровождении, не позднее трех рабочих дней после проведения заседания.

3.13. При направлении обучающегося на территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию оформляется представление ППк на обучающегося (**приложение 4**).

Представление ППк на обучающегося для предоставления на ТПМПК выдается совершеннолетнему обучающемуся либо родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося под личную подпись.

4. Режим деятельности ППк

4.1. Периодичность проведения заседаний ППк определяется запросом общеобразовательного учреждения на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся и отражается в графике проведения расширенных заседаний.

4.2. Заседания ППк подразделяются на плановые и внеплановые.

4.3. Плановые заседания ППк проводятся в соответствии с графиком проведения, но не реже одного раза в полугодие, для оценки динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

4.4. Внеплановые заседания ППк могут проводиться:

- при зачислении вновь прибывшего обучающегося, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении;
- при определении класса в соответствии с п.2.1.9 настоящего Положения;
- при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития обучающегося;
- при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося в соответствии с запросами родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических и руководящих работников общеобразовательного учреждения;
- с целью решения конфликтных ситуаций.

4.5. При проведении ППк учитываются результаты освоения содержания АООП, комплексного обследования специалистами ППк, степень социализации и адаптации обучающегося.

На основании полученных данных разрабатываются рекомендации для участников образовательных отношений по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося.

5. Проведение обследования

5.1. Процедура и продолжительность обследования ППк определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого обучающегося.

5.2. Обследование обучающегося специалистами ППк осуществляется по инициативе (заявлению) совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или сотрудников общеобразовательного учреждения с письменного согласия совершеннолетнего обучающегося либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, которое отражается в договоре о психолого-педагогическом обследовании и сопровождении обучающегося, заключаемом с ППк ГКОУ УР «ОШ №5 города Глазова» в лице директора общеобразовательного учреждения (**приложения 5 и 6**).

5.3. Секретарь ППк по согласованию с председателем ППк заблаговременно информирует членов ППк о предстоящем заседании ППк, организует подготовку и проведение заседания ППк.

5.4. Ответственность за подготовку к ППк и последующую реализацию рекомендаций для обучающегося возлагается на классного руководителя. Классный руководитель представляет обучающегося на ППк и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк (при необходимости).

5.5. На заседании ППк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк и рекомендации.

5.6. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения содержания АООП, комплексного обследования специалистами ППк, степени социализации и адаптации обучающегося.

6. Содержание рекомендаций ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся

6.1. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняют рекомендации ТПМПк и могут включать в том числе:

- определение класса при переводе обучающегося из образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального, общего, основного общего образования по уровням и направленности, не соответствующей образовательной деятельности обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

- внесение изменений в содержание адаптированной основной общеобразовательной программы с учетом индивидуальных образовательных потребностей обучающегося;

- разработку специальной индивидуальной программы развития для обучающихся по 2 варианту ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

- разработку индивидуального учебного плана обучающегося;

- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;

- предоставление услуг тьютора, услуг по сурдопереводу, тифлопереводу, тифлосурдопереводу (индивидуально или на группу обучающихся), в том числе на период адаптации обучающегося в общеобразовательном учреждении / учебную четверть, полугодие, учебный год / на постоянной основе;

- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции общеобразовательного учреждения.

6.2. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося на основании медицинского заключения могут включать условия обучения, воспитания и развития, требующие организации обучения по индивидуальному учебному плану, учебному расписанию, медицинского сопровождения, в том числе:

- дополнительный выходной день;

- организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня / снижение двигательной нагрузки;

- предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, лекарств;

- снижение объема задаваемой на дом работы;

- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции общеобразовательного учреждения.

6.3. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, испытывающего трудности в освоении АООП, развитии и социальной адаптации могут включать в том числе:

- проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся;

- разработку индивидуального учебного плана обучающегося;

- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;
- профилактику асоциального (девиантного) поведения обучающегося;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции общеобразовательного учреждения.

6.4. Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся реализуются на основании письменного согласия совершеннолетнего обучающегося либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

7. Права и обязанности.

6.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- присутствовать при обследовании ребенка специалистами консилиума;
- участвовать в обсуждении результатов обследования и формулировки как заключения каждого из специалистов консилиума, так и коллегиального заключения;
- участвовать в создании специальных образовательных условий, разработке программы индивидуального сопровождения, направлений коррекционно-развивающей работы (в соответствии с рекомендациями ТППК);
- получать консультации специалистов консилиума по вопросам обследования детей, создания и реализации индивидуальной программы сопровождения, в том числе информацию о своих правах и правах детей в рамках деятельности консилиума;
- в случае несогласия с заключением консилиума об особенностях создания и реализации специальных образовательных условий и индивидуальной программы сопровождения обжаловать их на ТППК.

6.2. Родители (законные представители) обязаны:

- неукоснительно следовать рекомендациям консилиума (в ситуации согласия с его решениями);
- участвовать в реализации индивидуальной программы сопровождения, коррекционной деятельности специалистов на правах полноправных участников образовательного и коррекционно-развивающего процессов;
- приводить ребенка на занятия в соответствии с согласованным расписанием; осуществлять контроль за посещением коррекционных занятий ребёнком;
- проверять и, по необходимости, участвовать при подготовке задаваемых специалистами домашних заданий.

6.3. Специалисты консилиума обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными и этическими принципами, подчиняя ее исключительно интересам детей и их семей;
- в пределах своей компетенции защищать всеми законными средствами, на любом, профессиональном, общественном и государственном, уровне права и интересы обучающихся, и их семей;
- нести ответственность за соблюдение конфиденциальности и несанкционированное разглашение сведений о детях и их семьях.

6.4. Специалисты консилиума имеют право:

- иметь свое особое мнение по особенностям сопровождения обучающегося в рамках собственной профессиональной компетенции, отражать его в документации консилиума;
- требовать от родителей (законных представителей) выполнения своих обязанностей.

Участники	Обязанности
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Осуществляет контроль за деятельностью ППк

Председатель ППк	Организует работу ППк; обеспечивает систематичность заседаний. Планирует повестку заседаний на основании заявлений в ППк, формирует состав участников для очередного заседания; координирует связи ППк с участниками образовательного процесса, всеми специалистами школы; контролирует выполнение рекомендаций ППк. Корректирует условия социальной адаптации обучающегося и взаимодействие с семьёй.
Учитель-дефектолог	Организует сбор диагностических данных на подготовительном этапе; обобщает, систематизирует полученные диагностические данные, готовит аналитические материалы, формулирует выводы, гипотезы; вырабатывает предварительные рекомендации. Осуществляет решение образовательно-развивающих задач на основе диагностики учебно-познавательных и личностных свойств (запас представлений об окружающем мире, состояние психических процессов, моторики, работоспособность и целенаправленность деятельности).
Педагог-психолог	Определяет уровень развития психических функций, состояние личностных особенностей ребёнка, эмоционально-волевой сферы, его межличностных взаимодействий
Социальный педагог	Дает характеристику неблагополучным семьям. Координирует усилия субъектов образовательного процесса по созданию условий адаптации ребёнка
Учитель-логопед	Обследует состояние органов артикуляции, общей и мелкой моторики, фонематического восприятия, слоговой структуры слова, грамматического строя речи, уровня развития связной речи. Намечает и организует коррекционную работу по устранению выявленных нарушений.
Учителя начальных классов, учителя-предметники, классные руководители	Дают развернутую характеристику на обучающегося по предлагаемой форме; формулируют педагогические гипотезы, выводы, рекомендации. Решают образовательно-развивающие задачи на основе диагностики учебно-познавательных и личностных свойств.

СОСТАВИЛ:

Зам. директора по УВР

О.Ю. Невоструева

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на Совете Учреждения

протокол № 3 от 30.03.2022

Приложение 1

Документация ППк:

1. Приказ о создании ППк с утвержденным составом специалистов ППк;
2. Положение о ППк;
3. График проведения плановых заседаний ППк на учебный год;
4. Журнал записи детей на ППк по форме:

№ п/п	Дата	ФИО ребенка	Дата рождения	Класс	Вид консилиума (плановый/внеплановый)	Инициатор обращения	Повод обращения

5. Журнал регистрации коллегиальных заключений и рекомендаций специалистов ППк по форме:

№ п/п	Дата	ФИО ребенка	Дата рождения	Класс	Проблема	Коллегиальное заключение	Результат обращения

6. Протоколы заседаний ППк;
7. Протокол первичного обследования ребенка;
8. Программы индивидуального сопровождения обучающихся (для детей, обучающихся по ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (**Приложение 7**) или Карты развития ребёнка (для детей, не обучающихся по ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (**Приложение 8**);
9. Журнал направлений обучающихся на ТПМПк по форме:

№ п/п	ФИО обучающегося, класс	Дата рождения	Цель направления	Причина направления	Отметка о получении направления родителями
					Получено: <i>далее перечень документов, переданных родителям (законным представителям)</i> <i>Я, ФИО родителя (законного представителя) пакет документов получил(а).</i> «__» _____ 20__ г. Подпись: _____ Расшифровка: _____

10. Протоколы заседаний ППк по каждому ребёнку (хранятся в делопроизводстве общеобразовательного учреждения);
11. Договоры между ППк ГКОУ УР «ОШ №5 города Глазова» (в лице руководителя общеобразовательного учреждения) совершеннолетнего обучающегося или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося общеобразовательного учреждения о его психолого-педагогическом обследовании и сопровождении;
12. Нозологическая характеристика обучающихся образовательного учреждения;
13. Речевая характеристика обучающихся образовательного учреждения;
14. Социально-педагогическая характеристика обучающихся образовательного учреждения.

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ УДМУРТСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

Государственное казенное
общеобразовательное учреждение Удмуртской
Республики «Общеобразовательная школа
№ 5 города Глазова»

(ГКОУ УР «ОШ № 5 города Глазова»)



УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ДЫШЕТОНЪЯ НО ТОДОСЪЯ
МИНИСТЕРСТВО

«Глазкарись 5-тй номероогъядышетонъя
школа» Удмурт Элькуньсьогъядышетонъя
кун казна ужьюрт

(«Глазкарись 5-тй номеро ОШ» УЭ ОККУ)

Т. Барамзиной ул., д.11, Удмуртская Республика, город Глазов, 427622

тел. 8(34141)3-55-80, e-mail: school5-glazov@yandex.ru

Протокол заседания психолого-педагогического консилиума

ГКОУ УР «ОШ №5 города Глазова»

№ _____

от « _____ » _____ 20 ____ г.

Присутствовали:

И.О.Фамилия (должность в ОО, роль в ППк)

И.О.Фамилия (мать/отец ФИО обучающегося)

Повестка дня:

- 1.
- 2.

Ход заседания ППк:

- 1.
- 2.

Решение ППк:

- 1.
- 2.

Приложения (*характеристики, представления на обучающегося, результаты продуктивной деятельности обучающегося, копии рабочих тетрадей, контрольных и проверочных работ и другие необходимые материалы*):

- 1.
- 2.

Председатель ППк _____ А.В. Матушкина

Члены ППк:

№№	Ф.И.О.	Подпись
1.		
2.		
3.		
4.		

Другие присутствующие на заседании:

№№	Ф.И.О.	Подпись
1.		
2.		
3.		
4.		

Приложение 3

Коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума
ГКОУ УР «ОШ №5 города Глазова»

« _____ » _____ 20 ____ года

Общие сведения

ФИО обучающегося: _____

Дата рождения обучающегося: _____

Образовательная программа: _____

Класс: _____

Причина направления на ППк: _____

Коллегиальное заключение ППк

(выводы об имеющихся у ребенка трудностях (без указания диагноза) в развитии, обучении, адаптации (исходя из актуального запроса) и о мерах, необходимых для разрешения этих трудностей, включая определение видов, сроков оказания психолого-медико-педагогической помощи.

Рекомендации педагогам:

Рекомендации родителям:

Приложение: (планы коррекционно-развивающей работы, индивидуальный образовательный маршрут и другие необходимые материалы)

Председатель ППк _____ А.В. Матушкина

Члены ППк:

№№	Ф.И.О.	Подпись
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		

С решением ознакомлен(а) _____ / _____
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен(а) _____ / _____
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен(а) частично, не согласен с пунктами: _____

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

Приложение 4

Представление психолого-педагогического консилиума
на обучающегося для предоставления на ТПМПК (ФИО, дата рождения, класс)

Общие сведения:

- дата поступления в образовательную организацию;
- программа обучения (полное наименование);
- форма организации образования:
 1. в классе;
 2. на дому;

3. в форме семейного образования.

- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другого класса, замена учителя начальных классов (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с образовательной организацией, обучение на основе индивидуального учебного плана, надомное обучение, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;

- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок – родственные отношения и количество детей/взрослых);

- трудности, переживаемые в семье (материальные, хроническая психотравматизация, особо отмечается наличие жестокого отношения к ребенку, факт проживания совместно с ребенком родственников с асоциальным или антисоциальным поведением, психическими расстройствами – в том числе братья/сестры с нарушениями развития, а также переезд в другие социокультурные условия менее, чем 3 года назад, плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи, низкий уровень образования членов семьи, больше всего занимающихся ребенком).

Информация об условиях и результатах образования ребенка в образовательной организации:

1. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент поступления в образовательную организацию: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало).
2. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент подготовки характеристики: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает).
3. Динамика (показатели) познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития (по каждой из перечисленных линий): крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная).
4. Динамика (показатели) деятельности (практической, игровой, продуктивной) за период нахождения в образовательной организации.
5. Динамика освоения программного материала:
 - программа, по которой обучается ребенок (авторы или название ОП/АООП);
 - соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы: достижение образовательных результатов в соответствии с годом обучения в отдельных образовательных областях (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).
6. Особенности, влияющие на результативность обучения: *мотивация к обучению* (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), *сензитивность в отношениях с педагогами* в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), *эмоциональная напряженность* при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), *истощаемость* (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.
7. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).
8. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов – указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия),

регулярность посещения этих занятий, выполнение домашних заданий этих специалистов.

9. Характеристики взросления (для подростков, а также обучающихся с девиантным поведением):

- хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний – например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.);
- характер занятости во внеучебное время (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению);
- отношение к учебе (наличие предпочитаемых предметов, любимых учителей);
- отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них);
- характер общения со сверстниками, одноклассниками (отвергаемый или оттесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер);
- значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося (приоритетная, второстепенная);
- значимость виртуального общения в системе ценностей обучающегося (сколько времени по его собственному мнению проводит в социальных сетях);
- способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована «на словах»);
- самосознание (самооценка);
- принадлежность к молодежной субкультуре(ам);
- особенности психосексуального развития;
- религиозные убеждения (не актуализирует, навязывает другим);
- отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/утрачена);
- жизненные планы и профессиональные намерения.

Поведенческие девиации (для подростков, а также обучающихся с девиантным поведением):

- совершенные в прошлом или текущие правонарушения;
- наличие самовольных уходов из дома, бродяжничество;
- проявления агрессии (физической и/или вербальной) по отношению к другим (либо к животным), склонность к насилию;
- оппозиционные установки (спорит, отказывается) либо негативизм (делает наоборот);
- отношение к курению, алкоголю, наркотикам, другим психоактивным веществам (пробы, регулярное употребление, интерес, стремление, зависимость);
- сквернословие;
- проявления злости и/или ненависти к окружающим (конкретизировать);
- отношение к компьютерным играм (равнодушен, интерес, зависимость);
- повышенная внушаемость (влияние авторитетов, влияние дисфункциональных групп сверстников, подверженность влиянию моды, средств массовой информации и пр.);
- дезадаптивные черты личности (конкретизировать).

10. Информация о проведении индивидуальной профилактической работы (конкретизировать).

11. Общий вывод о необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации и/или условий проведения индивидуальной профилактической работы.

Дата составления документа.

Подпись председателя ППк. Печать образовательной организации.

Дополнительно:

1. Приложением к Представлению для школьников является табель успеваемости, заверенный личной подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации;
2. Представление заверяется личной подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации;
3. Представление может быть дополнено исходя из индивидуальных особенностей обучающегося.

Приложение 5

Председателю ППк
ГКОУ УР «ОШ № 5 города Глазова»
Матушкиной А.В.

заявление.

Прошу рассмотреть вопрос

(представление прилагается)

Дата обращения: «___» _____ 20__ года

Подпись: _____

Приложение 6

Договор

между ППк ГКОУ УР «ОШ №5 города Глазова» (в лице руководителя общеобразовательного учреждения Корляковой Я.Е.) и родителями (законными представителями) обучающегося общеобразовательного учреждения о его психолого-педагогическом обследовании и сопровождении

<p>Директор общеобразовательного учреждения <u>Корлякова Яна Евгеньевна</u></p> <p>подпись _____</p> <p>М.П.</p>	<p>Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося</p> <hr/> <p>(фамилия, имя, отчество ребенка)</p> <hr/> <p>(фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей))</p> <hr/> <p>(характер родственных отношений в соответствии с паспортными данными)</p> <p>Либо совершеннолетний обучающийся</p> <hr/> <p>(фамилия, имя, отчество)</p> <p>подпись _____</p> <p>М.П.</p>
<p>Информирует родителей (законных представителей) обучающегося об условиях его психолого- педагогического обследования и сопровождения специалистами ППк.</p>	<p>Выражают согласие (в случае несогласия договор не подписывается) на психолого-педагогическое обследование и сопровождение обучающегося в соответствии с показаниями, в рамках профессиональной компетенции и этики специалистов ППк.</p> <hr/> <p>(подпись родителей, законных представителей)</p> <p>Дата:</p>

Приложение 7

ГКОУ УР «ОШ №5 города Глазова»

**Программа
индивидуального сопровождения обучающегося.**

Раздел II. Индивидуальный профиль обучающегося.

а) Протокол первичного обследования обучающегося.

1. Дата обследования _____
2. Фамилия, имя, отчество _____
3. Дата рождения, возраст _____
4. Домашний адрес _____
5. Сведения о родителях _____
6. Откуда поступил _____
8. Внешний вид _____
9. Коммуникативность (культура поведения, общения), понимание речи _____
10. Состояние слуха _____
11. Состояние зрения _____
12. Моторика (общая, мелкая) _____
13. Сенсорное восприятие (кинестетическое, цвет, форма), пространственная и временная ориентировка _____
14. Особенности: память, внимание, работоспособность, мышление _____
15. Фонематическое восприятие, дифференциация звуков, звукопроизношение _____

16.Лексический и грамматический строй речи_____

17.Связная речь (в тексте): пересказ текста, составление текста по разного рода опорам (картинка, серия картинок, план, опорные слова и предложения)_____

18.Навыки и особенности чтения (ошибки при чтении, понимание прочитанного, воспроизведение прочитанного)_____

19.Навыки и особенности письма_____

20.Математические навыки_____

21.Примечание_____

Выводы и рекомендации учителям, воспитателям, учителям-логопедам, педагогам-психологам, учителям-дефектологам, родителям (законным представителям) обучающегося:_____

Председатель ППк:

Учитель-логопед:

Учитель-дефектолог:

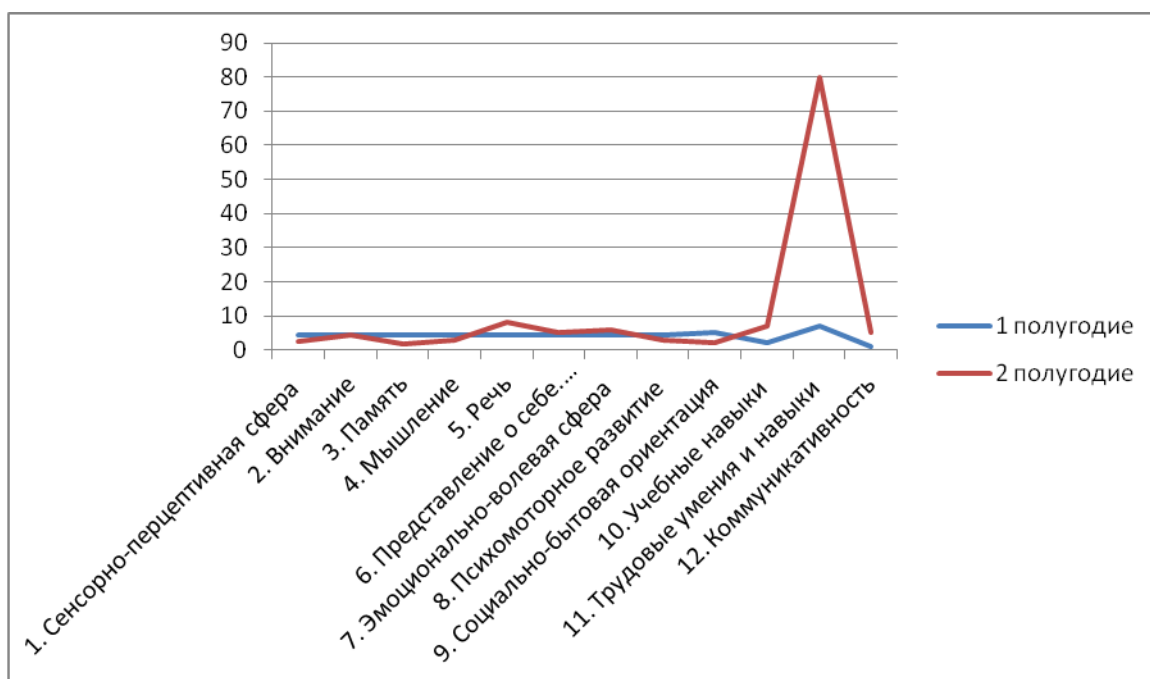
Педагог-психолог:

Родители (законные представители) обучающегося:

б) Характеристика учебно-познавательной деятельности:

№	ШКАЛЫ	ГОДЫ					
		2017- 2018		2018-2019		2019-2020	
		1 полуго д.	2 полуго д.	1 полуг од.	2 полуго д.	1 полуг од.	2 полуг од.
1	Сенсорно-перцептивная сфера (общий балл):						
	Восприятие цвета						
	Восприятие формы, величины						
	Ориентировка в пространстве						
2	Внимание (общий балл):						
	Концентрация						
	Устойчивость						
	Переключаемость						
3	Память						
4	Мышление						
5	Речь (общий балл):						
	Чистота речи						
	Понимание речи						
	Лексика						
	Способность к рассказыванию и пересказу						
6	Представления о себе Творческие проявления						
7	Эмоционально-волевая сфера (общий балл):						
	Импульсивность-рефлексивность						
	Тревожность-спокойствие						
	Агрессивность-миролюбие						
	Мотивация учебной деятельности						
	Мотивация трудовой деятельности						
	Тенденция к самостоятельности						
	Тенденция к ответственности						
	Тенденция к целенаправленным действиям						
	Стремление к физическому совершенству						
	Отношение к выполняемой работе						
8	Психомоторное развитие (общий балл):						
	Мелкая моторика						
	Общая координация движений						
	Мимика						
9	Социально-бытовая ориентация (общий балл):						

	<p><i>1. Навыки самообслуживания:</i> Личная гигиена Навыки одевания-раздевания Прием пищи</p> <p><i>2. Социально-бытовое ориентирование:</i> Знание и определение частей тела человека Знание адреса, членов семьи Знание частей помещения Знание условий своего быта и умение в них ориентироваться Ориентация на улице Знание элементов и особенностей флоры и фауны Ориентация во времени Усвоение социальных норм и правил поведения</p>						
10	Учебные навыки (общий балл):						
	Чтение						
	Письмо						
	Счет						
11	Трудовые умения и навыки (общий балл):						
	Склонность к какой-либо деятельности						
	Профессиональное самоопределение						
12	Коммуникативность: Замкнутость-общительность						



Приложение. Диагностический материал к составлению индивидуального профиля обучающегося (АООП, 1 вариант)

Методика «Карта наблюдений»
(Т.Д. Зинкевич-Евстигнеева, Л.А. Нисневич, 2000)

Методика «Карта наблюдений» позволяет обобщить наблюдения, количественную и качественную оценку педагога, позволяет разработать программу индивидуального развития и обучения ребенка с умственной отсталостью.

Основной задачей в данном исследовании является изучение особенностей состояния сенсорно-перцептивных процессов: зрительного, слухового, тактильного восприятия, конструктивного праксиса, двигательной активности.

Диагностические исследования по «Карте наблюдений» (Т. Д. Зинкевич-Евстигнеева, Л.А. Нисневич, 2000) позволяют оценить в динамике развитие психических функций, учебных и социально-бытовых навыков ребенка, обобщить наблюдения, количественную и качественную оценку педагога, воспитателя, психиатра, логопеда, родителя и психолога, разработать программу индивидуального развития и обучения ребенка с ОВЗ. Эта методика позволяет отслеживать эффективность подобной программы на разных этапах развития ребенка, и, по мере необходимости, вносить коррективы.

В результате диагностики с помощью этой методики составляется психолого-педагогический профиль личности на момент обследования.

Наблюдения и экспертиза происходят в контексте обучающих развивающих заданий.

Анализ психолого-педагогического профиля, комментариев и рекомендаций специалистов школы дает возможность составить заключение, которое включает:

- индивидуальные психологические особенности ребенка;
- сильные стороны личности;
- индивидуальные особенности восприятия;
- зону ближайшего развития;
- рекомендации по наиболее эффективным методам и приемам развития и воспитания;
- наиболее продуктивные виды деятельности.

Для проведения исследований по карте наблюдений необходимо заполнить бланки «Карта наблюдений за уровнем развития» и составить психолого-педагогический профиль в электронной форме.

В основе методики «Карта наблюдений» лежит принцип семантического дифференциала, предложенного Ч. Осгудом (1972). Эксперту предлагается поставить оценку в интервале от 0 до 10 по нижеследующим шкалам и подшкалам.

Описание шкал «Карты наблюдений» для учителя-дефектолога:

1. Сенсорно-перцептивная сфера. По данной шкале наблюдается и оценивается способность ребёнка воспринимать, узнавать и соотносить различные сенсорные эталоны, их свойства и отношения. К таким сенсорным эталонам можно отнести цвет, форму, величину, направление в пространстве и пр. Педагог и психолог оценивают, насколько ребёнок владеет сенсорными эталонами цвета, формы, величины, знает ли он пространственные направления, способен ли он ориентироваться в пространстве.

Низкий уровень 0 -3.

Оценка в пределах этого уровня ставится, если ребёнок не владеет сенсорными эталонами цвета, формы и величины, и совершенно не ориентируется в пространстве. Не соотносит и не использует в деятельности различные сенсорные эталоны.

Средний уровень 4 -7.

Оценка в пределах этого уровня ставится в том случае, если ребёнок может узнавать, называть и соотносить один или несколько сенсорных эталонов. Применяет в деятельности различные сенсорные эталоны.

Высокий уровень 8 -10.

Оценку в пределах этого уровня можно поставить ребёнку, совершившему большой качественный скачок в сенсорно-перцептивном развитии, который может узнавать, выделять, соотносить и называть сенсорные эталоны достаточно свободно, который твёрдо усвоил обобщающее понятие сенсорного эталона.

Восприятие цвета.

«1» ребёнок воспринимает мир в цвете.

«2» ребёнок понимает разницу между цветами.

«3» ребёнок узнаёт и различает 4 основных цвета – красный, жёлтый, синий, зелёный; может назвать правильно хотя бы один из цветов (для качественного анализа важно знать какой это цвет).

«4» ребёнок, кроме того, может: а) назвать хотя бы 2 цвета; б) соотнести выбранный цвет с цветами других предметов; в) правильно выбрать заданный цвет из трёх цветного ряда.

«5» ребёнок, кроме того, соотносит и дифференцирует 4 цвета, узнаёт и даже может назвать некоторые дополнительные цвета. Может выделить заданный цвет из множества цветов.

«6» ребёнок называет несколько дополнительных цветов, например, оранжевый, коричневый, голубой, может назвать объекты окружающего мира, имеющие постоянный цветовой признак.

«7» ребёнок умеет достаточно свободно различать и называть 6 цветов и оттенки – оранжевый, фиолетовый, коричневый, розовый, голубой и др.

«8» понятие о цвете хорошо усвоено и используется в деятельности.

Восприятие формы и величины.

«1» ребёнок не понимает различие предметов по форме и величине.

«2» ребёнок понимает различие предметов по форме и величине, но не может их правильно соотнести с соответствующими эталонами, адекватно применить их в деятельности.

«3» ребёнок различает, узнаёт и сопоставляет предметы округлой и многоугольной формы при мануально-зрительном обследовании. Может назвать хотя бы одну форму наглядных предметов простой конфигурации (овощи, фрукты, предметы обихода), может узнать, соотнести и назвать элементарную величину.

«4» ребёнок может узнавать, соотносить и называть форму простых предметов. Различать понятия «большой», «маленький», «одинаковые», может сравнивать предметы по форме и величине.

«5» ребёнок может зрительно узнавать и называть форму предметов круг. Квадрат, треугольник в силуэтном и контурном изображении. Может узнавать и различать круг. Овал, квадрат и прямоугольник. Может выделить заданную форму из небольшого множества других форм. Сравнивает предметы по величине, может выделить ряд предметов (3-4) по увеличению или уменьшению величины. Может выбрать из множества предметов различной величины одинаковые по величине.

«6» ребёнок понимает понятие «форма». Различает предметы по высоте и длине.

«7» ребёнок может различать и называть сложные формы – овал, многоугольник. Знает объёмные формы – цилиндр, шар, куб. Может анализировать сложную геометрическую фигуру, выделяя в ней простые составные части. Может показать, из каких фигур состоит сложный предмет окружающей обстановки. Легко соотносит предметы по величине.

«8» соответствует хорошему усвоению и используемому в деятельности понятию о форме и величине.

Ориентация в пространстве.

«1» ребёнок не может самостоятельно ориентироваться в пространстве (боится самостоятельности сделать даже один шаг).

«2» ребёнок способен ориентироваться в пространстве, но не может правильно назвать или указать пространственные направления относительно себя (спереди - сзади, справа - слева), не использует эти понятия в своей деятельности.

«3» ребёнок знает какое-либо одно пространственное направление.

«4» ребёнок понимает пространственное расположение предметов и может назвать некоторые направления.

«5» ребёнок может показать направление относительно себя и, при условии развитой моторики, двигается в этом направлении.

«6» ребёнок может правильно обозначить словами пространственное положение объектов окружающего мира относительно себя (впереди меня доска, позади – шкаф, справа – окно, слева – дверь).

«7» ребёнок может зрительно оценивать расстояния, понимает и использует в практике понятия «дальше», «ближе», «между» и др.

Легко и спокойно ориентируется в пространстве.

«8» соответствует свободному ориентированию в пространстве.

2. Внимание. По данной шкале оценивается способность ребёнка распределять внимание между различными видами деятельности, удерживать его на каком-либо виде

деятельности, переключать внимание с одного вида деятельности на другой, не отвлекаться на посторонние раздражители.

Прежде чем выставлять общую оценку по шкале, необходимо отдельно оценить каждый параметр внимания.

Каждая подшкала имеет 10-балльный оценочный континуум. Крайние отрицательные оценки будут свидетельствовать о том, что данная характеристика внимания у ребёнка практически отсутствует. Поэтому лучше избегать крайних оценок, даже если ребёнок очень невнимательный. Крайние правые оценки 9-10 также лучше не использовать, так как они отражают чрезмерную выраженность характеристики. Например, очень высокая оценка по подшкале «Переключаемость внимания» свидетельствует о том, что ребёнок слишком быстро переключает внимание с одного задания на другое. Не концентрируя его ни на одном виде деятельности. Таким образом, крайние оценки задают лишь систему отсчёта.

Концентрация внимания – способен ли ребёнок концентрировать внимание в ходе выполнения на задании. Оценка 0-1-2-3-4-5-6-7-8-9-10.

Устойчивость внимания – отвлекается ли ребёнок на посторонние раздражители в ходе выполнения задания. Оценка 0-1-2-3-4-5-6-7-8-9-10.

Переключаемость внимания – легко ли ребёнок переключается с одного вида деятельности на другой. Оценка 0-1-2-3-4-5-6-7-8-9-10.

3. Память. В данном разделе по 10-балльной шкале количественно оценивается способность ребёнка к произвольному запоминанию. Степень развития механической памяти при запоминании стихов, текстов и пр. Скорость и прочность запоминания социальных умений и навыков и т. д.

4. Мышление. По 10-балльной шкале количественно оцениваются мыслительные способности ребёнка. Как правило, мышление у детей с проблемами – конкретное. Однако они способны устанавливать элементарные причинно-следственные связи в бытовой обстановке.

Низкий уровень 0-3. Оценка в пределах этого уровня ставится в том случае, если ребёнок практически не владеет операциями наглядно-действенного мышления (наложение, приложение, зрительное соотнесение). Использует в деятельности метод проб и ошибок.

Средний уровень 4-7. Оценка в пределах данного уровня ставится, если у ребёнка сформированы операции наглядно-действенного мышления; ребёнок может оперировать образами.

Высокий уровень 8-10. Оценку в пределах этого уровня ставят, если ребёнок хорошо владеет операциями наглядно-действенного и наглядно-образного мышления. Умеет устанавливать связи и отношения между предметами и явлениями.

8. Психомоторное развитие. В этом разделе исследуются индивидуальные особенности и состояние психомоторной сферы.

Мелкая моторика руки. Объект наблюдения – движение пальцев и кистей рук.

В данном разделе по 10-балльной шкале количественно оценивается способность ребёнка удержать лёгкий не мелкий (крупный) предмет. Способность контролировать силу сжимания карандаша (ручки) при письме. Нет ли искажения начертания и размеров букв и цифр при письме. Может ли ребёнок рисовать, вырезать.

Общая координация движений. Объект наблюдения - общее состояние двигательных возможностей, представление о «схеме тела», координация движений.

В данном разделе по 10-балльной шкале количественно оцениваются особенности передвижения ребёнка (с помощью взрослого или самостоятельно) и сохранения равновесия при ходьбе. Степень развития навыка бега, лазания по лестнице, метание мяча, выполнение элементарных гимнастических упражнений.

Мимика. Объект наблюдения - способность ребёнка выразить адекватную мимическую реакцию, пластичность мышц лица.

В данном разделе по 10-балльной шкале количественно оцениваются особенности выражения эмоциональной реакции на лице (оттенки улыбки, поднятие бровей, поджимание губ, вращение глаз). Способность выражать основные эмоциональные состояния (радость, печаль, удивление, испуг, горе, замешательство, восторг, пренебрежение, сомнение и др.).

Описание шкал «Карты наблюдений» для учителя-логопеда:

5. Речь. По данной шкале оценивается способность ребёнка к пониманию обращённой к нему речи, чистота речи (чёткость и правильность звукопроизношения), лексическая сторона речи, умение рассказывать и пересказывать.

Примечание. Оценивание по шкалам «Чистота речи», «Лексика», «Способность к пересказу и рассказыванию» не проводится, если у ребёнка есть нарушения речевого аппарата. В этом случае оценивание производится только по подшкале «Понимание речи».

Понимание речи. Оценка 0-1 отражает полное непонимание обращённой и контекстовой речи. Оценка 9-10 свидетельствует о том, что ребёнок понимает произнесённую речь. Оценки до 5 баллов отражают среднее понимание (понимает, но не всё). Оценки после 5 баллов отражают достаточно хорошее понимание речи.

Чистота речи. Оценки 0-3 отражают полную «кашу» во рту или немоту. Оценки до 7 баллов отражают речь недостаточно чистую и вятную, наличие логопедических проблем и слишком быстрый или слишком замедленный темп речи. Оценки после 7 баллов отражают достаточно вятную соразмерную речь с правильным звукопроизношением.

Лексика. Оценки 0-3 отражают ситуацию, когда ребёнок имеет словарный запас, состоящий из одного слова или звукосочетания. Оценки до 7 баллов отражают речь довольно скудную (односложные фразы), ошибочное применение слов, затруднения в изменении слов по падежам, ошибки в лицах и временах, не всегда правильное соотнесение слов с предметами и действиями. Оценки после 7 баллов отражают речь достаточно развитую (употребление сложных предложений и фраз от 5 слов) и грамматически правильную.

Способность к пересказу и рассказыванию. Оценки 0-3 показывает полную неспособность ребёнка пересказывать или рассказывать. Оценки до 7 баллов отражают рассказывание с многочисленными подсказками и наводящими вопросами, потерей сюжетной линии, эффектом «Заблудившегося рассказчика». Оценка после 7 баллов ставится, если ребёнок может довольно связно рассказывать, держать сюжетную линию и тему, расставлять смысловые акценты и пр.

12. Коммуникативность. В данном разделе исследуется общительность ребёнка.

0-2 – ребёнок замкнут, необщителен; предпочитает индивидуальные формы работы и игры.

3 - ребёнок стремится общаться с ограниченным кругом людей.

4-7 – ребёнок, как правило, с удовольствием общается с людьми.

8-10 – ребёнок всегда охотно вступает в контакт с людьми, любит работать и играть с другими.

Описание шкал «Карты наблюдений» для педагога-психолога:

7. Эмоционально-волевая сфера. В данном разделе исследуются особенности эмоционально-волевой сферы ребёнка: уравновешенность, сбалансированность, эмоциональных процессов; тенденции к самостоятельности, ответственности, целенаправленности действий и др. Количественная оценка производится по подшкалам (в пределах 10 баллов). В общую шкалу выносятся средняя или более сложная оценка по подшкалам.

Импульсивность – рефлексивность.

0-1 - соответствует крайней импульсивности: внимание ребёнка крайне рассеянно, он не удерживает в памяти ни одного элемента задания, мгновенно переключается с одного на другое, не регулирует своё поведение, целиком подчиняется внутренним импульсам и причудам, проявляет неадекватные эмоциональные реакции и пр. Баллы 0-1 свидетельствуют о крайней неуправляемости, ассоциативности ребёнка.

2 – отражает чрезмерную эмоциональность, неустойчивость, плохую саморегуляцию ребёнка.

3-5 – характеризуют «среднюю» степень импульсивности, внимание недолго удерживается на задании, может забывать отдельные элементы задания, недостаточно внимательно слушает, может иногда проявлять неадекватные эмоциональные реакции.

6-8 – отражают достаточно выраженную рефлексивность: сосредоточенность, усидчивость, вдумчивость, направленность внимание, интровертированность.

9-10 – отражают крайнюю степень рефлексивности: замкнутость на себя и своих внутренних процессах, малый интерес к происходящему вовне, глубокую интроверсию и пр.

Тревожность-спокойствие.

0-1 – отражают крайнее внутреннее напряжение, тревогу, страхи. Весь внутренний мир ребёнка наполнен страхами и тревогами, он боится самостоятельно браться за что-либо, боится сделать первый шаг, демонстрирует параноидальные состояния.

2 – характеризует достаточно высокий уровень внутренней напряженности, тревоги, проявляющейся в суетливых беспорядочных действиях, неадекватных эмоциональных и моторных реакциях (покачивания, тремор, истерики и пр.).

3-5 – отражают «средний» уровень тревожности, достаточную сбалансированность процессов возбуждения и торможения.

6-8 – характеризуют миролюбивость, покладистость, доброжелательность. Иногда могут наблюдаться ситуативные адекватные агрессивные проявления, вызванные неадекватными действиями окружающих.

9-10 – крайнее проявление покладистости: беспрекословное выполнение указаний других, не считаясь со своим мнением и желанием, страх конфликта, конформизм.

Агрессивность – миролюбие.

0-1 – характеризует крайнюю агрессивность ребёнка: он совершает только разрушительные действия по отношению к себе и другим.

2 – отражает высокий уровень агрессивности: ребёнок постоянно задирает других, ругается, дерётся, разрушает, портит всё, что создают другие. Иногда он может быть покладистым, если ему что-то нравится или он чем-то заинтересуется.

3-5 – отражают средний уровень агрессивности. Ребёнок ситуативно задирает других, может драться или ругаться, если его «задели». Однако он довольно отходчив, может переключить свое внимание на что-то другое. Идёт на сотрудничество и перемирие.

6-8 – характеризует миролюбивость, покладистость, доброжелательность. Иногда могут наблюдаться ситуативные адекватные агрессивные проявления, вызванные неадекватными действиями окружающих.

9-10 – крайнее проявление покладистости: беспрекословное выполнение указаний других, не считаясь со своим мнением и желанием, страх конфликта, конформизм.

Мотивация учебной деятельности. Подшкала отражает заинтересованность ребёнка в учебном процессе: нравится ли ребёнку ходить в школу, выполнять учебные задания и пр.

0-2 – полное нежелание ребёнка ходить в школу и учиться, агрессивное отношение к школе и преподавателям, полное отрицание учебного процесса и всего, что с ним связано.

3 – отрицательное отношение ребёнка к школе, учебному процессу, преподавателям и одноклассникам.

4-7 – характеризуют отношение ребёнка к школе от прохладно-равнодушного до отношения, как необходимости, которую нельзя избежать.

8-10 – позитивное отношение к школе, положительный эмоциональный и волевой настрой на учебную деятельность, на общение с преподавателями и одноклассниками.

Мотивация трудовой деятельности. Подшкала характеризует отношение ребёнка к труду, как в школе, так и дома.

0-2 полное нежелание ребёнка трудиться в школе и дома, отвращение к домашним обязанностям, крайняя лень, деструктивное реагирование на призывы выполнять какую-либо работу.

3 – показывает неприязненное отношение к трудовым поручениям, отказ от работы, избегание поручений.

4-7 – достаточно прохладное отношение к трудовой деятельности, желание при первой же возможности «улизнуть» от выполнения задания, выполнение задания «лишь бы отделаться». Ребёнок не получает удовольствия от процесса труда.

8-10 – характеризует положительную мотивацию трудовой деятельности, желанием помогать другим, радость от своего труда, любовь к различным видам трудовой деятельности.

Тенденция к самостоятельности. Шкала отражает желание ребёнка совершать самостоятельные действия.

0-2 – полная беспомощность и дезадаптированность ребёнка, страх самостоятельно сделать хотя бы шаг.

3 – беспомощность и несамостоятельность ребёнка, постоянное ожидание помощи со стороны, отказ от самостоятельного выполнения задания.

4-7 – средний уровень самостоятельности ребёнка, выполнение заданий при наличии поддержки и подсказки, опасается самостоятельно исследовать что-то новое, на улице старается держаться поближе к взрослому или тому, кто может его защитить. Пробует выполнять задания самостоятельно при поддержке педагога.

8-10 – высокий уровень самостоятельности ребёнка, желание независимо действовать, тенденция взять на себя «шефство» над более слабыми, помогать тем, кто не способен справиться с ситуацией. Предложение своих творческих решений.

Тенденция к ответственности. Подшкала характеризует уровень ответственности, личностной зрелости ребёнка. В данном аспекте рассматривается ответственность за себя (за свой внешний вид, состояние здоровья, чувства и поступки), ответственность за других (тех, кто находится в прямой зависимости от ребёнка), за их чувства и действия, ответственность за порученное дело, ответственность за тот кусочек внешнего мира, который его окружает: люди на улице, животные, растения, обстановка и пр.

0-2 – полная безответственность и моральная опустошённость, безразличие к себе и другим, отсутствие значимых других и пр.

3 – низкий уровень ответственности: ребёнку ничего нельзя поручить, он небрежен и неаккуратен, создаёт ситуации, в которых окружающие чувствуют себя крайне дискомфортно, безразличен к общему делу, ему «ни до чего нет дела».

4-7 – средний уровень ответственности. Ребёнок старается быть аккуратным, не совершает деструктивных поступков, помнит о том, что ему поручено и пр.

8-10 – высокий уровень ответственности у ребёнка, он показывает определённую личностную зрелость, ответственность за себя и общее дело, за самочувствие значимых других, сформированное у ребёнка понятие о чести и порядочности, осознание того, что судьба его зависит от собственных действий и поступков.

Тенденция к целенаправленным действиям. По данной подшкале оценивается степень желания ребёнка доводить дела и задания до конца; наличие внутренней тяги к завершённости какого-либо процесса.

0-2 – полное отсутствие целенаправленных действий, беспорядочность действий, «скользящее внимание».

3 – беспорядочные, часто бесполезные действия, не соответствующие характеру и цели задания.

4-7 – средний уровень целенаправленных действий. Действия ребёнка соответствуют цели задания только тогда, когда он очень заинтересован. В этом случае он даже может довести дело до конца.

8-10 – ребёнок умеет доводить дело до конца, получает удовольствие от проделанной работы и результата. Может выбирать оптимальную стратегию действий и поведения, не переключается с одной работы на другую, не закончив дела.

Описание шкал «Карты наблюдений» для классного руководителя и учителей предметников:

6. Способность к самооценке (представление о себе, творческие проявления). В данном разделе исследуется отношение ребёнка к самому себе: к своей внешности,

возможностям, способностям. По 10-балльной шкале количественно оценивается отношение ребёнка к самому себе (наличие – отсутствие чувства неполноценности, любовь к себе, свои возможности и пр.).

В этом же разделе исследуется проявление творческих возможностей (рисунки, лепка, музыкальные возможности и пр.).

0-3 – ребёнок практически не проявляет творческие возможности.

4-7 – ребёнок, работая по заданному образцу, привносит элементы творчества (мелкие детали, элементы украшения работы и др.).

8-10 – ребёнок самостоятельно придумывает сюжет или тему рисунка, поделки.

9. Социально-бытовая адаптация. В данном разделе исследуется актуальное состояние и динамика развития у ребёнка социальных умений и навыков, уровень его приспособления к условиям окружающей действительности. Оценивание производится в пределах 10 баллов, средняя оценка выносится в общую шкалу.

Навыки самообслуживания. Критерии наблюдения за развитием навыков самообслуживания:

- личная гигиена;
- одевание и раздевание;
- прием пищи.

1-й уровень (0-3): делает только при помощи взрослого, не может справиться самостоятельно.

2-й уровень (4-7): может во многом справиться самостоятельно, но требуется помощь или поддержка.

3-й уровень (8-10): справляется самостоятельно.

Социально-бытовое ориентирование. Критерии наблюдения за развитием навыка социально-бытового ориентирования:

- знание и определение частей тела человека;
- знание своего адреса и членов семьи;
- знание частей помещения;
- знание условий своего быта и умение в них ориентироваться;
- ориентирование на улице;
- знание элементов и особенностей флоры и фауны;
- ориентация во времени (дни недели-время года-часы);
- усвоение социальных норм и правил поведения и пр.

1-й уровень (0-3): не знает частей тела, не ориентируется на улице и дома, не ориентируется в других областях. Знает места приема пищи.

2-й уровень (4-7): знает части тела, может их показать на себе или кукле. Ориентируется в составе семьи, знает назначение отдельных частей помещения. Может самостоятельно выполнять некоторые бытовые задания (накрывать на стол, убирать посуду, пыль и пр.). Может назвать свой адрес. Ориентируется на улице: различает тротуар и проезжую часть, знает знаки и пр. Знает некоторые растения и животных. При посещении культурных мероприятий может понимать смысл происходящего.

3-й уровень (8-10): пользуется дома бытовыми приборами, звонит по телефону, знает, что и где находится (необходимое для его жизни и жизни близких: поликлиника, почта). Может обратиться за помощью к представителям социальных служб, достаточно свободно ориентируется и действует в знакомом пространстве и ситуации. Переносит освоенные умения и навыки в незнакомую ситуацию. Знает социальные нормы поведения и старается их выполнять, может самостоятельно ухаживать за животными и растениями. Осознает то, что происходит вокруг него и может справиться с неожиданными ситуациями, может самостоятельно перемещаться по городу, может выполнять различные поручения, делать покупки. Может как-либо обозначить своё имя на бумаге, документе.

10. Учебные навыки. В данной подшкале оценивается уровень учебных достижений ребёнка по чтению, письму, счёту. Общая шкала содержит среднюю оценку по подшкалам.

0-2 - ребёнок не понимает, не справляется с заданием даже с помощью учителя.

3 - ребёнок плохо знает учебный материал, допускает большое количество ошибок, требуется помощь учителя.

4-7 - ребенок знает учебный материал, затрудняется в применении знаний, требуется опора на образец, памятку и др.

8-10 - ребёнок знает учебный материал, выполняет задание самостоятельно, с единичными ошибками.

11. Трудовые навыки. В данном разделе количественно по 10-балльной шкале оценивается уровень сформированности трудовых умений и навыков.

0-2 - ребёнок ничего не может делать.

3 - ребёнок может выполнять элементарные трудовые операции: убирать игрушки, вытирать пыль, вытирать доску, поливать цветы, убирать на место после работы предметы труда, подметать пол.

4-7 - ребёнок умеет работать с ножницами, клеем.

8-10 - ребёнок обладает специфическими трудовыми навыками по домоводству (приготовлен е пищи, шитьё, вышивание), может что-либо полезное мастерить руками, собрать что-либо из отдельных комплектующих.

III. Индивидуальный образовательный маршрут (образец заполнения)

А) Планирование работы специалистов:

Специалисты	Коррекционно-развивающий курс (количество часов)	Задачи коррекционной работы	Форма работы	Рекомендации
педагог-психолог				
учитель-логопед				
учитель-олигофренопедагог (дефектолог)				
сурдопедагог				
тифлопедагог				
социальный педагог				
медицинский работник				

Б) График посещения ребёнком занятий, суммарная нагрузка на ребёнка:

Специалист	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
педагог-психолог					
учитель-логопед					
учитель-олигофренопедагог (дефектолог)					
сурдопедагог					
тифлопедагог					
социальный педагог					
медицинский работник					

Государственное казенное общеобразовательное учреждение Удмуртской
Республики
«Общеобразовательная школа № 5 города Глазова»

Карта развития ребенка

Начата _____

Окончена _____

Протокол обследования вновь прибывшего обучающегося

1. Дата обследования _____
2. Фамилия, имя, отчество _____
3. Дата рождения, возраст _____
4. Домашний адрес _____
5. Сведения о родителях _____

6. Откуда поступил _____
7. Диагноз психоневролога, заключение городской ПМПК _____

8. Внешний вид ребёнка _____

9. Коммуникативность (культура поведения, общения), понимание речи _____

10. Состояние слуха _____

11. Состояние зрения _____

12. Моторика (общая, мелкая) _____

13. Сенсорное восприятие (кинестетическое, цвет, форма), пространственная и временная ориентировка _____

14. Особенности память, внимание, работоспособность, мышление _____

15. Фонематическое восприятие, дифференциация звуков, звукопроизношение _____

16. Лексический и грамматический строй речи _____

-
-
-
17. Связная речь (в тексте): пересказ текста, составление текста по разному рода опорам (картинка, серия картинок, план, опорные слова и предложения) _____

18. Навыки и особенности чтения (ошибки при чтении, понимание прочитанного, воспроизведение прочитанного)

19. Навыки и особенности письма _____

20. Математические навыки _____

21. Примечания

Выводы и рекомендации учителям, воспитателям, логопедам, родителям.

Председатель ППк:
Учитель-логопед:
Педагог-психолог:
Учитель-дефектолог:

Коррекционная работа дефектолога

Учебный год _____

Основные направления и содержание коррекционно-развивающей работы	Формы исполнения	Сроки проведения коррекционных мероприятий	Динамика состояния обучающегося в процессе работы

Коррекционная логопедическая работа

Учебный год _____

Основные направления и содержание коррекционно-развивающей работы	Формы исполнения	Сроки проведения коррекционных мероприятий	Динамика состояния обучающегося в процессе работы

Психологическая коррекция

Учебный год _____

Основные направления и содержание коррекционно-развивающей работы	Формы исполнения	Сроки проведения коррекционных мероприятий	Динамика состояния обучающегося в процессе работы

Педагогическая поддержка

Учебный год _____

Основные направления и содержание коррекционно-развивающей работы	Формы исполнения	Сроки проведения коррекционных мероприятий	Динамика состояния обучающегося в процессе работы

Лечебно-профилактическая и оздоровительная работа

Учебный год _____

Основные направления и содержание коррекционно-развивающей работы	Формы исполнения	Сроки проведения коррекционных мероприятий	Динамика состояния обучающегося в процессе работы