

ГКОУ УР «ОШ № 5 ГОРОДА ГЛАЗОВА»



УТВЕРЖДАЮ
Директор школы

Я.Е. Корлякова

Вводится в действие
Приказ № 01-04/380
от «26» августа 2021 года

Шифр по каталогу 4.8

ПОЛОЖЕНИЕ

об итоговой аттестации обучающихся, получивших образование по адаптированной основной общеобразовательной программе в соответствии с требованиями ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об итоговой аттестации обучающихся разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 года, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (со всеми изменениями), ст. 63 Семейного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014г. №1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», Приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 11.09.2017 г. № 886 «Об утверждении Порядка оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации с обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, а также детей-инвалидов и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях», Приказом Министерства образования и науки УР от 08.07.19г № 828 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки УР от 11.09.2017г № 886 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а также на основании других федеральных

законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Удмуртской Республики, содержащих нормы, регулирующие отношения в сфере образования, Устава общеобразовательного учреждения, Положения о локальных нормативных правовых актах и иных локальных актов школы.

- 1.2. Настоящее Положение является локальным актом школы и регламентирует порядок, сроки, систему оценок и формы проведения итоговой аттестации выпускников, обучавшихся по адаптированной основной общеобразовательной программе в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)
- 1.3. Итоговая аттестация обучающихся проводится с целью повышения ответственности общеобразовательного учреждения за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися адаптированной основной общеобразовательной программы в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее - ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в рамках учебного курса в целом.

2. Содержание и порядок проведения итоговой аттестации

- 2.1. В целях обеспечения выполнения педагогами и обучающимися адаптированной основной общеобразовательной программы (далее – АООП), повышения их ответственности за качество образования в выпускных классах обучение в ГКОУ УР «ОШ №5 города Глазова» обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.
- 2.2. Родители (законные представители) подают письменное заявление на имя директора общеобразовательного учреждения о выборе формы проведения итоговой аттестации по трудовому профилю для обучающегося (**Приложение 1**).
- 2.3. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в полном объеме усвоившие АООП в соответствии с требованиями ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), имеющие положительные годовые оценки по предметам учебного плана.
- 2.4. На итоговой аттестации проверяются соответствие знаний обучающихся выпускного класса результатам АООП в соответствии с требованиями ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и требованиям программ по трудовому обучению, глубина и прочность полученных знаний, умение их применять в практической деятельности.
- 2.5. Сроки проведения итоговой аттестации определяются АООП в соответствии с учебным планом школы и могут быть представлены в четырех вариантах:
 - 1 вариант – 1-4, 5-9 классы (9 лет);
 - 2 вариант – подготовительный, 1-4, 5-9 классы (10 лет);
 - 3 вариант – 1-4, 5-9, 9-12 классы (12 лет);
 - 4 вариант – подготовительный, 1-4, 5-9, 9-12 классы (13 лет).
- 2.6. При угрозе возникновения и (или) возникновения отдельных чрезвычайных ситуаций, введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на её части итоговая аттестация осуществляется в электронной форме посредством мобильной связи и через доступные информационные каналы вне зависимости от ограничений, предусмотренных в федеральных государственных образовательных стандартах. Педагог предоставляет обучающимся материалы в электронном виде посредством мобильной связи или через доступные информационные каналы в форме тестовых заданий, творческого проекта или реферата. Практическая часть предоставляется в виде выполнения несложного объекта или задания. По истечении срока выполнения задания для проведения

оценивания обучающиеся предоставляют свои работы в электронном виде (теоретическое задание - фото, скан, практическая работа – видео) для проведения контроля результативности итоговой работы. При наличии технических возможностей семьи и доступа обучающихся к сетевым и иным информационным ресурсам, практическая часть итоговой аттестации может выполняться в режиме онлайн посредством видеосвязи через различные информационные чаты.

- 2.7. Система оценки достижения планируемых результатов освоения АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (АООП, 1 вариант):
 - 2.7.1. Согласно требованиям Стандарта по завершению реализации АООП проводится итоговая аттестация в форме двух испытаний:
 - первое — предполагает комплексную оценку предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения (литературного чтения), математики и основ социальной жизни;
 - второе — направлено на оценку знаний и умений по выбранному профилю труда.
 - 2.7.2. Комплексная оценка предметных результатов проводится в форме комплексной контрольной работы.
 - 2.7.3. В комплексную контрольную работу включаются по 2 задания по русскому языку, по чтению (литературному чтению), по математике и основам социальной жизни
 - 2.7.4. Оценка знаний и умений по выбранному профилю труда проводится в форме итоговой аттестации в соответствии с профилем обучения и состоит из двух этапов: практической работы и теоретической части по вопросам материаловедения и технологии изготовления изделия.
 - 2.7.5. Формами проведения итоговой аттестации по профилю труда являются:
 - собеседование на основе выполненной практической работы;
 - практическая контрольная работа и представление творческого проекта;
 - практическая контрольная работа и тестовые задания.
 - 2.7.6. Учитывая особенности психофизического развития детей с интеллектуальными нарушениями и важность оценки подготовленности обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности, итоговая аттестация по трудовому профилю может проводиться в форме собеседования с каждым обучающимся. Задача собеседования заключается в том, чтобы выявить не только уровень теоретических знаний, умений и навыков обучающихся, их дальнейшие планы, но и определить их способность общаться со взрослыми. Собеседование проводится на основе выполненной практической работы. В ходе беседы членами комиссии выявляется умение выпускника рассказать о последовательности выполнения работы, назначении и устройстве инструментов, станков, оборудования и приспособлений, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приемах работы.
 - 2.7.7. Итоговая аттестация по трудовому профилю может проводиться в форме представления творческого проекта. Тема творческого проекта определяется в период подготовки к итоговой аттестации совместно с учителем трудового обучения. Творческий проект включает в себя краткое описание изделия и материалов, исторические данные о происхождении и использовании, технологию изготовления, перечень инструментов и приспособлений, используемых для изготовления, экономический расчет стоимости изделия, применение в жизни. В тексте проекта могут содержаться рисунки, чертежи, графики, другой иллюстративный материал, необходимый для раскрытия темы. Процедура защиты творческого проекта представляет собой выступление обучающегося (до 30 минут), ответы на вопросы членов аттестационной комиссии.
 - 2.7.8. Итоговая аттестация по трудовому профилю может проводиться в форме тестовых заданий. Тестовые задания содержат текстовый материал и разрабатываются на основе картин, пиктограмм, другой наглядности.
 - 2.7.9. Для обучающихся могут предлагаться вопросы для собеседования на основе выполненного практического задания. Обучающихся с вопросами знакомят заранее.

- 2.7.10. Для обучающихся, имеющих выраженные речевые нарушения и неспособных дать устный ответ на итоговой аттестации материалы содержат специальные приложения: технологические карты, разрезные пооперационные карты с текстом и графическим изображением процесса выполнения операции; речевые карты с ключевыми словами, помогающими построить связный ответ; схемы; таблицы. Для данной категории детей могут разрабатываться тестовые задания, разработанные на основе наглядности.
- 2.7.11. При разработке материалов итоговой аттестации осуществляется индивидуальный подход к каждому обучающемуся. Осуществить индивидуализацию позволяет выбор формы проведения итоговой аттестации по профилю труда.
- 2.7.12. Для обучающихся, на основании медицинских показаний, по состоянию здоровья организовывается проведение итоговой аттестации в обстановке, исключающей влияние негативных факторов для того, чтобы этот процесс не сказался отрицательно на психо-физическом здоровье обучающихся.
- 2.7.13. Итоговую аттестацию проводит комиссия в составе:
- председателя (директор общеобразовательного учреждения)
 - заместителя председателя (заместитель директора по учебной-воспитательной работе)
 - членов комиссии (учитель трудового обучения, учитель общеобразовательной дисциплины)
- 2.7.14. Состав аттестационной комиссии и дата и формы проведения итоговой аттестации утверждаются приказом директора школы.
- 2.8. Система оценки достижения планируемых результатов освоения АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (АООП, 2 вариант):
- 2.8.1. В соответствии с требованиями ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) для обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью, с тяжёлыми множественными нарушениями развития (АООП, вариант 2) результативность обучения каждого обучающегося оценивается с учетом особенностей его психофизического развития и особых образовательных потребностей.
- 2.8.2. Предметом итоговой оценки освоения обучающимися АООП является достижение результатов освоения специальной индивидуальной программы развития (далее - СИПР) последнего года обучения и развитие жизненной компетенции обучающихся.
- 2.8.3. Система оценки результатов включает целостную характеристику освоения обучающимся СИПР, отражающую взаимодействие следующих компонентов:
- что обучающийся знает и умеет на конец учебного периода,
 - что из полученных знаний и умений он применяет на практике,
 - насколько активно, адекватно и самостоятельно он их применяет.
- 2.8.4. При оценке результативности обучения важно учитывать, что у обучающихся могут быть вполне закономерные затруднения в освоении отдельных предметов и даже предметных областей, но это не должно рассматриваться как показатель неуспешности их обучения и развития в целом.
- 2.8.5. При оценке результативности обучения учитываются следующие факторы и проявления:
- особенности психического, неврологического и соматического состояния каждого обучающегося;
 - выявление результативности обучения происходит вариативно с учетом психофизического развития обучающегося в процессе выполнения перцептивных, речевых, предметных действий, графических работ;
 - в процессе предъявления и выполнения всех видов заданий обучающимся оказывается следующая помощь: разъяснение, показ, дополнительные словесные, графические и жестовые инструкции; задания по подражанию, совместно распределенным действиям;
 - при оценке результативности достижений необходимо учитывать степень самостоятельности ребенка. Оценка выявленных результатов осуществляется в оценочных показателях, основанных на качественных критериях по итогам

выполняемых практических действий: «выполняет действие самостоятельно», «выполняет действие по инструкции» (вербальной или невербальной), «выполняет действие по образцу», «выполняет действие с частичной физической помощью», «выполняет действие со значительной физической помощью», «действие не выполняет»;

- в случае затруднений в оценке сформированности действий, представлений в связи с отсутствием видимых изменений, обусловленных тяжестью имеющихся у ребенка нарушений, следует оценивать его социально-эмоциональное состояние, другие возможные личностные результаты.

- 2.8.6. Итоговая аттестация осуществляется в течение двух последних недель учебного года путем наблюдения за выполнением обучающимися специально подобранных заданий в естественных и искусственно созданных ситуациях, позволяющих выявить и оценить результаты обучения.
- 2.8.7. Итоговая аттестация оформляется в виде развернутой характеристики, в которой отражается динамика развития жизненных компетенций обучающегося.
- 2.8.8. Для оценки результатов освоения СИПР применяется метод экспертной группы (на междисциплинарной основе).
- 2.8.9. В состав экспертной группы входят: учитель класса (учитель олигофренопедагог), учитель музыки, ритмики, учитель физкультуры или адаптивной физкультуры, учитель-логопед, педагог-психолог, учитель – дефектолог, тьютор, тесно контактирующие с ребёнком, включая членов его семьи, в соответствии с приказом общеобразовательного учреждения об экспертной группе на начало учебного года.
- 2.8.10. Задача экспертной группы - выработка согласованной оценки достижений ребёнка в сфере жизненных компетенций.
- 2.8.11. Экспертная группа в течение двух последних недель учебного года путем наблюдения за выполнением обучающимися специально подобранных заданий в естественных и искусственно созданных ситуациях проводит психолого-педагогическое обследование обучающегося.
- 2.8.12. На основе результатов психолого-педагогического обследования ребенка, составляется итоговая психолого-педагогическая характеристика ребенка, в которой дается оценка его актуального состояния развития.

3. Подготовка к итоговой аттестации

- 3.1. Общеобразовательное учреждение самостоятельно готовит материалы итоговой аттестации с учетом программного материала. Сроки подготовки, экспертизы, утверждения аттестационных материалов определяются ежегодно приказом директора общеобразовательного учреждения.
- 3.2. Аттестационный материал составляют учителя предметники и учителя трудового обучения, который далее предоставляется руководителю методического объединения (далее МО). Руководитель МО организует рассмотрение и обсуждение предоставленных материалов, оформляет протокол заседания МО.
- 3.3. Педагогический совет школы согласовывает пакет экзаменационных материалов, приказ об утверждении экзаменационных материалов издаётся директором общеобразовательного учреждения.
- 3.4. Материалы итоговой аттестации хранятся не менее одного года.
- 3.5. Процесс подготовки к итоговой аттестации осуществляется на протяжении всего учебного года: обучающиеся выполняют контрольные работы по математике, русскому языку, чтению, основам социальной жизни, практические контрольные работы по выбранному трудовому профилю (за четверть и учебный год) согласно программным требованиям.
- 3.6. Со 2 полугодия учебного года уроки в выпускных классах предусматривают систематическое повторение ранее пройденного теоретического материала в соответствии с учебной программой.

- 3.7. Учителя предметники и учителя трудового обучения знакомят обучающихся с содержанием аттестационного материала, используя имеющиеся учебные пособия, учебники, учебные таблицы и технологические карты.
- 3.8. Учителями трудового обучения должны быть подготовлены на итоговую аттестацию материалы, инструменты, детали, заготовки, необходимые для выполнения практической работы.
- 3.9. Вопрос о допуске обучающихся к итоговой аттестации решается на Педагогическом совете в конце учебного год. На основании решения Педагогического совета директор общеобразовательного учреждения издаёт приказ о допуске обучающихся 9-х классов к итоговой аттестации.
- 3.10. Обучающиеся и родители (законные представители) знакомятся с инструкцией о порядке проведения итоговой аттестации в 9 классе (Приложение 2).
- 3.11. Расписание проведения итоговой аттестации доводится до сведения членов аттестационной комиссии, обучающихся и родителей (законных представителей) не позднее, чем за 10 дней до начала итоговой аттестации с заполнением ведомости ознакомления с датой проведения комплексной контрольной работы и итоговой аттестации по трудовому обучению.

4. Итоговая аттестация экстерна.

- 4.1. Лица, получающие образование в форме семейного образования, вправе пройти экстерном итоговую аттестацию в общеобразовательном учреждении по адаптированной основной общеобразовательной программе в соответствии с требованиями ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).
- 4.2. Экстерн – лицо, зачисленное в общеобразовательное учреждение для прохождения итоговой аттестации по адаптированной основной общеобразовательной программе.
- 4.3. Не допускается взимание платы с экстерна за прохождение итоговой аттестации.
- 4.4. Для прохождения итоговой аттестации родители (законные представители) ребёнка, получающего общее образование в форме семейного образования по адаптированной основной общеобразовательной программе, обращаются в общеобразовательное учреждение с заявлением об организации и проведении итоговой аттестации обучающегося.
- 4.5. Заявление подаётся при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя). Сроки подачи заявления не позднее 1 марта.
- 4.6. В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:
 - фамилия, имя, отчество ребёнка;
 - дата и место рождения;
 - фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей);
 - форма получения образования.
- 4.7. Дополнительно родители (законные представители) детей представляют:
 - оригинал свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка);
 - заключение территориальной ПМПК с подписью родителей (законных представителей);
 - справки о прохождении промежуточной аттестации, подтверждающие освоение учебных предметов адаптированной основной общеобразовательной программы.
- 4.9. При достижении восемнадцати лет с заявлением об организации и проведении итоговой аттестации в общеобразовательном учреждении по адаптированной основной общеобразовательной программе обращается сам обучающийся.
- 4.10. Директор общеобразовательного учреждения на основании заявления издаёт приказ о приёме лица для прохождения итоговой аттестации.
- 4.11. Общеобразовательное учреждение под подпись знакомит экстерна или его родителей (законных представителей) с порядком проведения итоговой аттестации, со своим

- уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с адаптированной основной общеобразовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.
- 4.12. Итоговая аттестация экстернов проводится в формах, порядке и с периодичностью, установленными настоящим Положением. Итоговой аттестации экстерна предшествует успешное прохождение промежуточной аттестации.
 - 4.13. При угрозе возникновения и (или) возникновения отдельных чрезвычайных ситуаций, введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на её части итоговая аттестация экстернов осуществляется в соответствии с пунктами 2.6 настоящего Положения.
 - 4.14. При проведении итоговой аттестации экстерна оценивается соответствие его подготовки по АООП в соответствии с требованиями ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).
 - 4.15. При прохождении итоговой аттестации экстерны являются обучающимися общеобразовательного учреждения и пользуются всеми академическими правами обучающихся, предусмотренными действующим законодательством в сфере образования.
 - 4.16. Порядок прохождения итоговой аттестации экстерном определяется с учётом мнения родителей (законных представителей), в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала. Общеобразовательное учреждение осуществляет проведение консультаций, устанавливает график итоговой аттестации экстерна и доводит его до сведения экстерна или родителей (законных представителей) под подпись.
 - 4.17. Экстернам, испытывающим трудности в усвоении адаптированной основной общеобразовательной программы, общеобразовательным учреждением предоставляется психолого – педагогическая коррекция. Кроме этого, экстерны могут получить, при необходимости, социально-педагогическую и психологическую помощь.
 - 4.18. Обучающиеся по адаптированным основным общеобразовательным программам в форме семейного образования обеспечиваются учебниками и учебными пособиями, необходимыми для освоения адаптированной основной общеобразовательной программы.
 - 4.19. Экстернам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаётся Свидетельство установленного образца об обучении лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам.
 - 4.20. Экстерны, не прошедшие итоговую аттестацию, получают справку об обучении в общеобразовательном учреждении, реализующем адаптированные основные общеобразовательные программы.
 - 4.21. После прохождения итоговой аттестации приказом директора экстерн отчисляется из общеобразовательного учреждения.

5. Итоговая аттестация обучающихся на дому

- 5.1. Итоговая аттестация обучающихся на дому проводится в формах, порядке и с периодичностью, установленными настоящим Положением. Итоговой аттестации предшествует успешное прохождение промежуточной аттестации.
- 5.2. При угрозе возникновения и (или) возникновения отдельных чрезвычайных ситуаций, введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на её части итоговая аттестация обучающихся на дому осуществляется в соответствии с пунктами 2.6 настоящего Положения.
- 5.3. При проведении итоговой аттестации обучающегося на дому оценивается соответствие его подготовки по АООП в соответствии с требованиями ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

- 5.4. Порядок прохождения итоговой аттестации обучающимся на дому определяется с учётом мнения родителей (законных представителей), в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала. Общеобразовательное учреждение осуществляет проведение консультаций, устанавливает график проведения итоговой аттестации и доводит его до сведения родителей (законных представителей) под подпись.
- 5.5. Обучающимся на дому, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаётся Свидетельство установленного образца об обучении лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам.
- 5.6. Обучающиеся на дому, не прошедшие итоговую аттестацию, получают справку об обучении в общеобразовательном учреждении, реализующем АООП по ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).
- 5.7. При прохождении итоговой аттестации обучающиеся на дому пользуются всеми академическими правами обучающихся, предусмотренными действующим законодательством в сфере образования.
- 5.8. Обучающимся на дому, испытывающим трудности в усвоении адаптированной основной общеобразовательной программы, общеобразовательным учреждением предоставляется психолого – педагогическая коррекция. Кроме этого, обучающиеся могут получить, при необходимости, социально-педагогическую и психологическую помощь.
- 5.9. Обучающиеся на дому обеспечиваются учебниками и учебными пособиями, необходимыми для освоения АООП по ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

6. Порядок проведения итоговой аттестации.

- 6.2. Для прохождения итоговой аттестации отводится 2 дня:
 - 1 день для выполнения комплексной контрольной работы;
 - 1 день для прохождения итоговой аттестации по трудовому обучению.
- 6.3. Комплексная контрольная работа выполняется в течение одного урока – 40 мин.
- 6.4. Итоговая аттестация по трудовому профилю состоит из теоретической части и практической работы. Можно начинать как с теоретической части, так и с практической работы. Между практической работой и теоретической частью может устанавливаться 20-30-минутный перерыв. На выполнение практической работы отводится 2 - 3 часа (с учётом особенностей психофизического развития обучающихся может быть допущен перерыв). На опрос каждого обучающегося отводится не менее 30 минут.
- 6.6. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом оценки (Приложение 3).
- 6.4. Результаты итоговой аттестации включают оценку за комплексную контрольную работу и оценку по трудовому профилю и оцениваются в форме «зачет» / «не зачет».

7. Порядок выдачи документов установленного образца об окончании школы

- 7.1. Выпускникам с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), успешно прошедшими итоговую аттестацию, выдается Свидетельство установленного образца об обучении лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам.
- 7.2. Выпускникам с умеренной, тяжелой или глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) выдается Свидетельство установленного образца об обучении лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным

программам, в котором отражается усвоение или неусвоение учебных предметов и коррекционных курсов в соответствии с индивидуальным учебным планом.

- 7.3. Выпускники, не прошедшие итоговую аттестацию, получают справку об обучении в общеобразовательном учреждении, реализующем АООП по ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) **(Приложение 4)**.
- 7.4. При угрозе возникновения и (или) возникновения отдельных чрезвычайных ситуаций, введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на её части копии документов об обучении, выданные в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) предоставляют доступ к образованию и (или) профессиональной деятельности наряду с документами об обучении, выданными на бумажном носителе.

СОСТАВИЛ:

Зам. директора по УВР

О.Ю. Невоструева

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на Совете Учреждения
протокол № 1 от 26.08.2021 г.

Приложение 1

Директору ГКОУ УР «ОШ №5 города

Глазова» Я.Е. Корляковой

От _____

_____,
родителя (законного представителя)

выпускника (цы) 9 класса

Заявление

Прошу пройти итоговую аттестацию по трудовому профилю моему сыну

(дочери) _____

ученику(цы) _____ класса в форме (выбранное подчеркнуть):

- собеседование на основе выполненной практической работы;
- практическая контрольная работа и представление творческого проекта;
- практическая контрольная работа и тестовые задания.

(дата)

(подпись)

**Инструкция для обучающихся, родителей (законных представителей)
о порядке проведения итоговой аттестации
в 9 классе**

1. Подготовка к проведению итоговой аттестации.

1.1 Обучение для обучающихся 9 классов завершается итоговой аттестацией в форме двух испытаний:

- комплексной работы по математике, русскому языку, чтению, основам социальной жизни,
- итоговая аттестация по трудовому обучению в соответствии с профилем обучения.

1.2. Обучающиеся выбирают форму проведения итоговой аттестации. Формами проведения аттестации являются:

- собеседование на основе выполненной практической работы;
- практическая контрольная работа и представление творческого проекта;
- практическая контрольная работа и тестовые задания.

1.3. Процесс подготовки к итоговой аттестации осуществляется на протяжении всего учебного года: обучающиеся выполняют контрольные работы (за четверть и учебный год) согласно программным требованиям по математике, русскому языку, чтению, основам социальной жизни, по трудовому обучению.

1.5. Обучающиеся знакомятся с содержанием аттестационного материала по трудовому обучению, с педагогами составляют конспекты и планы ответов на теоретические вопросы, используя имеющиеся учебные пособия, учебники, учебные таблицы и технологические карты.

1.6. Дата, формы проведения итоговой аттестации утверждается приказом директора школы. Расписание проведения итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) не позднее, чем за 10 дней до начала итоговой аттестации с заполнением ведомости ознакомления с датой проведения.

1.7. После 25 мая для обучающихся 9 класса проводятся консультации по математике, русскому языку, чтению, основам социальной жизни, трудовому обучению.

2. Порядок проведения итоговой аттестации.

2.1. Для прохождения итоговой аттестации отводится 2 дня:

- 1 день для выполнения комплексной контрольной работы;
- 1 день для прохождения итоговой аттестации по трудовому обучению.

2.2. На написание комплексной работы отводится 40 минут.

2.3. Итоговая аттестация по трудовому профилю состоит из теоретической части и практической работы. Можно начинать как с теоретической части, так и с практической работы. Между практической работой и теоретической частью может устанавливаться 20-30-минутный перерыв. На выполнение практической работы отводится 2 - 3 часа (с учётом особенностей психофизического развития обучающихся может быть допущен перерыв). На опрос каждого обучающегося отводится не менее 30 минут.

2.4. Для выполнения практической части по трудовому обучению каждый обучающийся получает чертеж (рисунок) объекта или задания с указанием технологических и технических требований (точность, шероховатость поверхностей, количество времени, необходимого для выполнения работ и т. п.), а также необходимый материал.

2.5. Перед началом работы учитель называет объект работы или задание, характеризует его назначение и кратко сообщает обучающимся условия выполнения задания.

2.6. Инструменты и приспособления обучающиеся подбирают самостоятельно.

2.7. Члены комиссии наблюдают за ходом работы и учитывают правильность набора и инструментов (приспособлений), организации рабочего места, приемов и последовательности работы.

3. Оценка результатов итоговой аттестации

3.1. Результаты итоговой аттестации включают оценку за комплексную контрольную работу и оценку по трудовому профилю и оцениваются в форме «зачет» / «не зачет».

3.2. Выполнение и результат практической работы по трудовому обучению оцениваются по следующим показателям:

а) умение подобрать нужный инструмент (приспособление) и организовать свое рабочее место;

б) умение рационально спланировать работу;

в) правильность и темп выполняемых приемов ручной и механической обработки материалов;

г) соответствие изделия чертежу (рисунку) и заданным техническим требованиям (время, точность, чистота обработки, соблюдение ширины междурядий).

3.3. Работа оценивается, если выполнено более половины ее объема.

3.4. Итоговая оценка по математике, русскому языку, чтению, основам социальной жизни, трудовому обучению выводится по результатам итоговой аттестации с учетом годовой оценки по данному предмету.

Протокол № 1
оценки итоговой аттестации за период обучения
_____ обучающихся __ класса

Комиссия в составе председателя _____
(Ф.И.О.)

и членов

(Ф.И.О.)

оценила учебно-трудовую подготовку выпускников и вынесла следующие рекомендации:

| № п/п | ФИО выпускника | Годовая оценка | Оценка практической работы | Оценка устного ответа | Итоговая оценка | Рекомендации комиссии |
|-------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------------|-----------------|-----------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

оценила комплексную работу выпускников и вынесла следующие рекомендации:

| № п/п | ФИО выпускника | Годовая оценка | Оценка комплексной работы | Итоговая оценка | Рекомендации комиссии |
|-------|----------------|----------------|---------------------------|-----------------|-----------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии: _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Справка
об обучении в ГКОУ УР «ОШ №5 города Глазова»

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения " __ " _____ Г., в том, что он обучался (ась)

с _____ Г. по _____ Г.

в государственном казенном общеобразовательном учреждении Удмуртской Республики «Общеобразовательная школа № 5 города Глазова» _____ и окончил (а) 9 классов (полное наименование образовательного учреждения и его местонахождение)

по адаптированной основной общеобразовательной программе в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

По итогам обучения в _____ классе получил (а) следующие результаты (отметки) по учебным предметам:

| №п/п | Наименование учебных предметов | Оценка за период обучения |
|------|--------------------------------|---------------------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |
| 8. | | |
| 9. | | |
| 10. | | |
| 11. | | |
| 12. | | |
| 13. | | |

Руководитель образовательного учреждения _____
(подпись)
(ФИО)

Я.Е.Корлякова

Дата выдачи " __ " _____ г. регистрационный № _____

М.П.